



## Wir suchen Mitarbeiter/-in (m/w/d) für unser Büro in Vollzeit!

Wir sind ein erfolgreicher service- und kundenorientierter Online Großhandel für Kioskbedarf, Tankstellenbedarf, Tabakwaren und Spielwaren mit Firmensitz in Glinde (Schleswig-Holstein).

Unser dynamisches Team sucht derzeit Verstärkung im Büro für den Bereich Kundenbetreuung und Service.

Wenn Sie sich in einem modernen, digitalisierten Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien wohlfühlen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung für die **Stelle als Büromitarbeiter/-in (m/w/d)**.

### **Was wir bieten:**

- hohe Arbeitsplatzsicherheit
- respektvolles Arbeitsklima in einem motivierten Team
- flache Hierarchien
- leistungsgerechte Vergütung
- gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln / ausreichend Parkplätze
- feste Arbeitszeiten und eine umfassende Einarbeitung
- keine Wochenendarbeit

### **Wen wir suchen:**

#### **Büromitarbeiter/-in für Service und Kundenbetreuung (m/w/d) (Vollzeit)**

- E-Mail Korrespondenz mit den Kunden
- Kundensupport im Bereich Service

### **Ihr Profil:**

- hohe Motivation und Leistungsbereitschaft auch bei temporär stärkerem Arbeitsanfall
- serviceorientierter und exzellenter Kundenumgang in Wort und Schrift
- Teamplayer mit einer zuverlässigen, engagierten und selbstständigen Arbeitsweise
- sehr gute Kenntnisse in MS Office
- vorzugsweise bringen Sie kaufmännische Vorkenntnisse mit, aber auch ein Quereinstieg ist möglich

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen an:

[bewerbung@sunvi.de](mailto:bewerbung@sunvi.de)

**Ansprechpartner:** Herr Vijay Makar